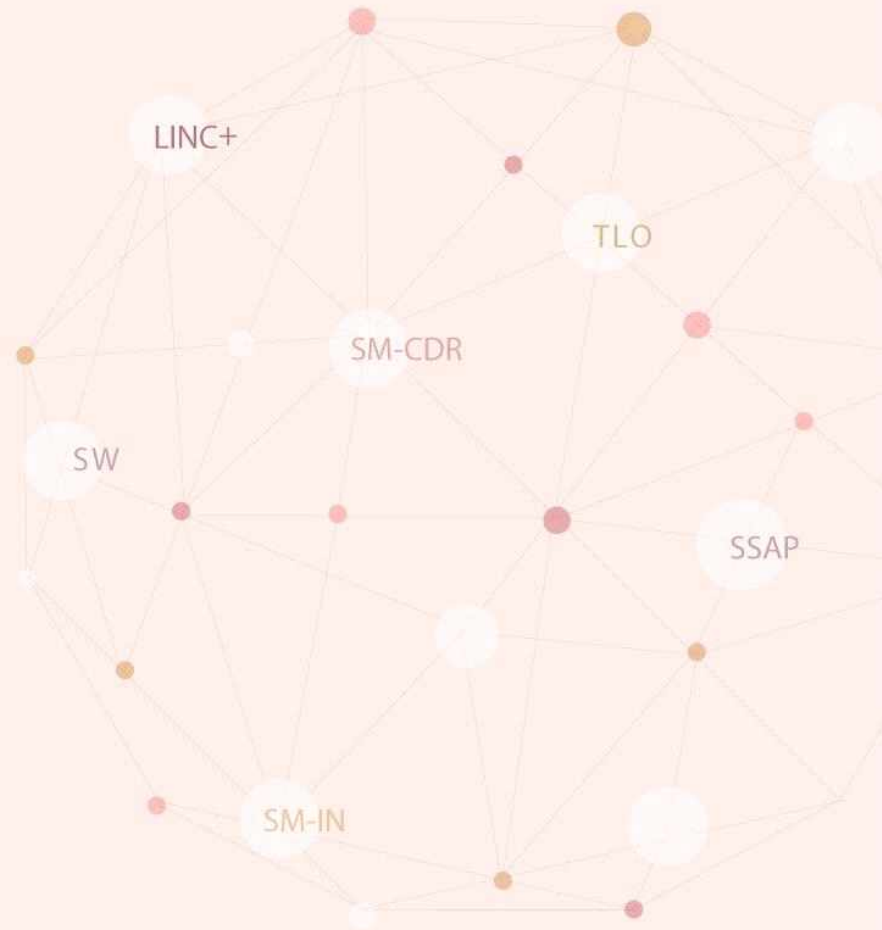


상명 의의 University



2021학년도 전기

특수대학원

신·편입생 모집요강

[교육대학원 / 상담대학원 / 경영대학원 / 문화기술대학원]

[일반전형]

[특별전형] (군위탁생, 북한이탈주민, 전(全)교육과정 외국이수 재외국민)

차례

- I. 모집인원 총괄표
- II. 모집일정
- III. 대학원별 세부사항
- IV. 원서접수 및 제출서류(대학원 공통)
- V. 전형료
- VI. 장학금 안내
- VII. 기타 안내사항
- VIII. 학과 및 전공 안내
- IX. 학과연락처 및 찾아오시는 길

<서식1> 대학원 입학원서

<서식2> 학업 및 연구 계획서

<서식3> 학력조회동의서(외국대학 출신자 대상)

※ 외국인 특별전형 모집요강은 별도 제공함.

I. 모집인원 총괄표

1. 일반전형

대학원	계열	학위과정	학과(전공)		세부전공분야	모집인원(명)	
						신입학	편입학
교육 대학원	인문사회	석사	교육 학과	국어교육전공 영어교육전공 일본어교육전공 수학교육전공 사서교육전공 체육교육전공 미술교육전공 음악교육전공 영양교육전공 상담심리전공 외국어로서의한국어교육전공	-	44 (양성) 16 (재교육)	0 (양성) 11 (재교육)
상담 대학원	인문사회	석사	아동·청소년상담학과		아동·청소년상담	45	33
			가족상담·치료학과		가족상담·치료		
경영 대학원	인문사회	석사	웰스매니지먼트학과		웰스매니지먼트	40	12
			글로벌부동산학과		부동산 풍수지리		
			보건서비스경영학과		보건서비스경영		
			기업경영관리학과		비즈니스어널리틱스MBA 피트니스MBA		
문화기술 대학원	예·체능	석사	공연예술경영학과		공연예술경영 전통문화콘텐츠기획 실용예술경영	90	47
			뮤지테크놀로지학과		뮤직프로덕션 뮤직퍼포먼스 오디오테크놀로지 엔터테인먼트비즈니스		

2. 특별전형

가. 신입학

1) 특별전형(군위탁생)

대학원		석사	비고
교육대학원	양성	모집하지 않음	
	재교육	1	
상담대학원		4	
경영대학원		4	
문화기술대학원		9	

2) 특별전형(북한이탈주민, 전(全)교육과정 외국 이수 재외국민)

대학원		석사	비고
교육대학원	양성	모집하지 않음	
	재교육	○	
상담대학원		○	
경영대학원		○	
문화기술대학원		○	

※ ‘○’ 표시는 제한 없음

나. 편입학

- 특별전형(북한이탈주민, 전(全)교육과정 외국 이수 재외국민)

대학원		석사	비고
교육대학원	양성	모집하지 않음	
	재교육	○	
상담대학원		○	
경영대학원		○	
문화기술대학원		○	

※ ‘○’ 표시는 제한 없음

※ 특별전형(군위탁생)은 모집하지 않음.

II. 모집일정

구분		날짜(기간)	비고
원서접수 및 서류제출		2020.11.23.(월) 10:00 ~ 11.27.(금) 17:00	- 인터넷 접수 : uwayapply.com - 증빙서류 스캔하여 업로드 - 포트폴리오 등기우편 제출
구술/실기고사		2020.12.12.(토)	- 세부일정 및 장소는 12.11(금) 대학원 홈페이지 공고 - 비대면 구술고사/대면 실기고사
합격자 발표	최초합격자	2020.12.22.(화)	- 대학원 홈페이지 발표 (개별통보 없음) - 합격자 원본 서류는 12.28.(월)까지 제출
	추가합격자	2021.1.12.(화)	- 미등록자 발생 시 전화 개별통보 - 합격자 원본 서류는 1.19.(화)까지 제출
등록금 납부	최초합격자	2021.1.4.(월) ~ 1.6.(수)	- 납부 방법 홈페이지 공고
	추가합격자	2021.1.14.(목) ~ 1.15.(금)	

▣ 제출서류 접수처

주소	(03016) 서울시 종로구 홍지문2길 20 상명대학교 본관 4층 J417호 대학원교학팀		
홈페이지	grad.smu.ac.kr		
전화번호	02-2287-5030	팩스번호	02-2287-0038

III. 대학원별 세부사항

1. 교육대학원

가. 모집인원 세부내용

계열	학과명	모집과정			전공	취득 자격증	모집인원	
		재교육	교원 자격증	부전공			양성 과정	재교육 과정
인문 사회	교육 학과	○	○	○	국어교육전공	중등학교 정교사(2급) 국어	신입: 44 편입: 0	신입: 16 편입: 11
		○	○	○	영어교육전공	중등학교 정교사(2급) 영어		
		○	○	○	일본어교육전공	중등학교 정교사(2급) 일본어		
		○	○	○	수학교육전공	중등학교 정교사(2급) 수학		
		○	○	-	사서교육전공	사서교사(2급)		
		○	○	○	체육교육전공	중등학교 정교사(2급) 체육		
		○	○	○	미술교육전공	중등학교 정교사(2급) 미술		
		○	○	○	음악교육전공	중등학교 정교사(2급) 음악		
		○	○	-	영양교육전공	영양교사(2급)		
		○	○	-	상담심리전공	전문상담교사(1급) (소속 시·도교육감 발급)		
		○	-	-	외국어로서의한국어교육전공	한국어교원 2급 (문화체육관광부장관 발급)		

※ 교원자격증은 「교원자격검정령」에 의한 자격증을 의미함.

나. 지원자격

1) 공통 지원자격

가) 신입학

학사학위를 취득한 사람(2021년 2월 이전 취득 예정자 포함) 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 사람

나) 편입학

대학원 동일(유사) 학과에서 1학기(6학점) 또는 2학기(12학점) 이상 이수한 사람(2021년 2월 이전 이수 예정자 포함)

※ 모집 학기 : 2학기 또는 3학기

2) 교원자격증 취득을 위한 지원자격

가) 대학에서 관련(유사)한 전공(다전공, 부전공 포함)의 학사학위를 취득하고 본교 교육대학원에서 인정하는 전공 34학점 이상 취득한 자

전공	지원 자격 추가사항
사서교육전공	2급 이상의 사서자격증을 소지하였거나 입학 전에 취득이 가능한 자
영양교육전공	영양사 면허증을 소지하였거나 입학 전에 취득이 가능한 자

나) 상담심리전공은 2급 이상의 교원자격증을 소지한 자로서 본인이 소지한 교원자격증으로 3년 이상의 교육경력이 있는 자(현직 교원이 아니어도 지원할 수 있으며, 2급 이상의 유치원·사서·영양교사 자격증 소지자도 지원 가능함).

3) 부전공 취득과정을 위한 지원자격

가) 중등학교 현직 교원으로 재직 중인 자

나) 단, 초등학교교사, 유치원교사, 특수학교(유치원·초등), 실기교사, 사서교사, 보건교사, 전문상담교사, 영양교사는 부전공에 의한 교사 자격 취득 불가

다. 전형방법

전형요소	평가내용	배점	총점
서류평가	학업 및 연구 계획서, 성적증명서 등으로 '연구역량', '학습역량', '성취도' 등 평가	30	100
구술고사	전공 학습능력, 논리적 사고능력, 인성 및 교양 등 평가	70	

라. 구술고사 시행방법

- 1) 시행방법 : 비대면 구술고사
- 2) 비대면 구술고사는 ZOOM(줌)으로 시행합니다.
- 3) 인터넷 통신이 가능한 기기(스마트폰, 노트북, 카메라와 마이크가 설치된 PC 등)를 준비하시기 바랍니다.
- 4) 수험생은 인터넷 장애가 없고 주변 환경으로부터 방해받지 않는 독립된 공간을 확보하여야 하며 타인의 도움이나 방해를 받지 않는 환경에서 구술고사에 응시하시기 바랍니다.
 ※ 구술고사에 관한 세부사항은 수험생안내문을 통해 공지할 예정입니다.

마. 수업에 관한 안내

- 1) 수업시간 : 야간(월~금, 18:30~21:40)
 ※ 10~11교시(18:30~20:00), 12~13교시(20:10~21:40), 10~12교시(18:30~20:45)
- 2) 수업연한 : 2년 6개월(5학기)
- 3) 상담심리전공은 계절제로 하계 및 동계방학 기간 중 3~4주간 운영되며, 학기 중에 개설되는 교직 또는 다른 전공의 과목을 수강할 수 없습니다.
- 4) 교육대학원 홈페이지 전공 안내에서 전공별 교육목표, 교과과정 등을 확인하시기 바랍니다.

바. 교원자격증 취득을 위한 학점인정 및 이수학점

- 1) 학점인정
 - 가) 전공과목은 대학 관련 학과에서 이수 구분이 전공으로 표기된 과목만 인정 가능하며, 일반선택이나 교양 등으로 이수한 경우에는 전공학점으로 인정이 불가합니다.
 - 나) 교직과목은 교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 개설된 과목을 이수한 경우만 인정하며, 해당 과목을 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 출신대학에서 교직과목으로 개설되었음을 인정하는 「교직과정개설확인서」를 해당 대학에서 발급받아 제출하여야 합니다.
 ※ 교직과정이 개설되지 않은 대학에서 이수한 경우 인정 불가

다) 대학을 편입학하여 졸업한 경우 졸업대학과 같은 전공으로 전적 대학에서 취득한 전공과목과 교직과목의 학점은 인정할 수 있습니다.

2) 이수학점

- 본교 교육대학원에서 교원 자격 검정에 필요한 이수학점을 취득하여야 교원자격증을 취득할 수 있으며, 자격종별 사항은 다음과 같습니다.

사. 교원자격증 취득 요건

1) 중등학교 정교사(2급)

교직과목(22학점, 평균성적 80점 이상)			전공(50학점, 평균성적 75점 이상)	비 고
교직이론 6과목(12학점) 이상	교직소양 3과목(6학점) 이상	교육실습 2과목(4학점) 이상	기본이수과목 5과목 14학점 이상 포함 교과교육영역 3과목 6학점 이상 포함	학부+대학원

2) 중등학교 부전공

교직과목(22학점, 평균성적 80점 이상)	전공(30학점, 평균성적 75점 이상)	비 고
면제	기본이수과목 5과목 14학점 이상 포함 교과교육영역 3과목 6학점 이상 포함	

3) 사서교사, 영양교사

교직과목(22학점, 평균성적 80점 이상)			전공(50학점, 평균성적 75점 이상)	비 고
교직이론 6과목(12학점) 이상	교직소양 3과목(6학점) 이상	교육실습 2과목(4학점) 이상	기본이수과목 5과목 14학점 이상 포함	학부+대학원

4) 전문상담교사(1급)

구분	이수영역 또는 과목	이수학점	비고
필수	심리검사, 성격심리, 발달심리, 특수아상담, 집단상담, 가족상담, 진로상담, 상담이론과 실제	14학점 이상 (7과목 이상)	
	상담실습 및 사례연구	2종 이상의 사례연구·발표, 20시간 이상 실습	
선택	아동발달, 학습심리, 행동수정, 생활지도연구, 이상심리, 청년발달, 영재아상담, 학습부진아, 사회변화와직업의세계, 학교심리, 적응심리, 사이버상담, 성상담, 학습상담, 인지심리, 심리학개론, 사회심리, 생리(생물)심리, 인간관계론, 특수교육학개론, 학교부적응상담	4학점 이상 (2과목 이상)	

※ 공통사항 : 2회 이상의 교직적성·인성검사 적격 판정 및 2회 이상의 응급처치 및 심폐소생술 실습

※ 졸업논문은 연구보고서와 학점 추가 이수료 대체가 가능함.

2. 상담대학원

가. 모집인원 세부내용

계열	학위	학과	세부전공분야	모집인원		비고
				신입학	편입학	
인문사회	석사	아동·청소년상담학과	아동·청소년상담	45	33	
		가족상담·치료학과	가족상담·치료			

나. 지원자격

1) 신입학

학사학위 취득한 사람(2021년 2월 이전 취득 예정자 포함) 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 사람

2) 편입학

대학원 동일(유사) 학과에서 1학기(6학점) 또는 2학기(12학점) 이상 이수한 사람(2021년 2월 이전 이수 예정자 포함)

※ 모집 학기 : 2학기 또는 3학기

다. 전형방법

전형요소	평가내용	배점	총점
서류평가	학업 및 연구 계획서, 성적증명서 등으로 '연구역량', '학습역량', '성취도' 등 평가	30	100
구술고사	전공 학습능력, 논리적 사고능력, 인성 및 교양 등 평가	70	

라. 구술고사 시행방법

- 1) 시행방법 : 비대대면 구술고사
- 2) 비대면 구술고사는 ZOOM(줌)으로 시행합니다.
- 3) 인터넷 통신이 가능한 기기(스마트폰, 노트북, 카메라와 마이크가 설치된 PC 등)를 준비하시기 바랍니다.
- 4) 수험생은 인터넷 장애가 없고 주변 환경으로부터 방해받지 않는 독립된 공간을 확보하여야 하며 타인의 도움이나 방해를 받지 않는 환경에서 구술고사에 응시하시기 바랍니다.
 ※ 구술고사에 관한 세부사항은 수험생안내문을 통해 공지할 예정입니다.

3. 경영대학원

가. 모집인원 세부내용

계열	학위	학과	세부전공분야	모집인원		비고
				신입학	편입학	
인문사회	석사	웰스매니지먼트학과	웰스매니지먼트	40	12	
		글로벌부동산학과	부동산 풍수지리			
		보건서비스경영학과	보건서비스경영			
		기업경영관리학과	비즈니스어널리틱스MBA 피트니스MBA			

나. 지원자격

1) 신입학

학사학위 취득한 사람(2021년 2월 이전 취득 예정자 포함) 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 사람

2) 편입학

대학원 동일(유사) 학과에서 1학기(6학점) 또는 2학기(12학점) 이상 이수한 사람(2021년 2월 이전 이수 예정자 포함)

※ 모집 학기 : 2학기 또는 3학기

다. 전형방법

전형요소	평가내용	배점	총점
서류평가	학업 및 연구 계획서, 성적증명서 등으로 '연구역량', '학습역량', '성취도' 등 평가	30	100
구술고사	전공 학습능력, 논리적 사고능력, 인성 및 교양 등 평가	70	

라. 구술고사 시행방법

- 1) 시행방법 : 비대면 구술고사
 - 2) 비대면 구술고사는 ZOOM(줌)으로 시행합니다.
 - 3) 인터넷 통신이 가능한 기기(스마트폰, 노트북, 카메라와 마이크가 설치된 PC 등)를 준비하시기 바랍니다.
 - 4) 수험생은 인터넷 장애가 없고 주변 환경으로부터 방해받지 않는 독립된 공간을 확보하여야 하며 타인의 도움이나 방해를 받지 않는 환경에서 구술고사에 응시하시기 바랍니다.
- ※ 구술고사에 관한 세부사항은 수험생안내문을 통해 공지할 예정입니다.

4. 문화기술대학원

가. 모집인원 세부내용

계열	학위	학과	세부전공분야	모집인원		비고
				신입학	편입학	
예·체능	석사	공연예술경영학과	공연예술경영 전통문화콘텐츠기획 실용예술경영	90	47	
		뮤직테크놀로지학과	뮤직프로덕션 뮤직퍼포먼스 오디오테크놀로지 엔터테인먼트비즈니스			

나. 지원자격

1) 신입학

학사학위 취득한 사람(2021년 2월 이전 취득 예정자 포함) 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 사람

2) 편입학

대학원 동일(유사) 학과에서 1학기(6학점) 또는 2학기(12학점) 이상 이수한 사람(2021년 2월 이전 이수 예정자 포함)

※ 모집 학기 : 2학기 또는 3학기

다. 전형방법

전형요소	평가내용	배점	총점
서류평가	학업 및 연구 계획서, 성적증명서 등으로 '연구역량', '학습역량', '성취도' 등 평가	30	100
구술고사	전공 학습능력, 논리적 사고능력, 인성 및 교양, 예능계열 포트폴리오 등 평가	70	
실기고사	연주 또는 작곡 및 시퀀싱 등 평가		

■ 뮤직테크놀로지학과 구술/실기고사

세부전공분야	구술/실기고사 내용
뮤직프로덕션전공	- 구술고사 : 전반적인 음악에 관련된 질문(미디시스템, 대중음악, 영상음악 등) 및 구술고사 시 참고할 10문제 이하의 재즈 화성학 테스트(필기도구 지참) ※ 범위: 버클리 재즈 화성학 책 Modal Interchange전까지
	[지참물] - 포트폴리오 : 다양한 장르의 작품 2~3곡 USB 및 CD 두 가지로 준비(영상음악 가능) 및 각 작품의 악보와 작품해설 및 제작과정 등 서류 1부 - 이력서(활동 내용, 공연 포스터/기사 등)
뮤직퍼포먼스전공	- 구술고사 : 전반적인 음악에 관련된 질문 - 실기고사 : 보컬, 연주 파트 공통으로 장르가 다른 자유곡 2~3곡 연주(MR or 무반주, MR파일 USB로 준비)
	[지참물] - 포트폴리오 : 본인이 참여한 곡의 악보와 작품해설, 제작과정 등 서류 1부 - 이력서(활동 내용, 공연 포스터/기사 등)
오디오테크놀로지전공	- 구술고사 : 실무적인 테크닉 설명에 대한 테스트(레코딩, 믹싱 & 마스터링, 다양한 분야의 오디오테크놀로지)
	[지참물] - 포트폴리오 : 최소 1곡 이상 다양한 장르의 작품을 USB로 준비(발표곡이 없으면 미발표곡으로 대체) 및 각 작품의 작품해설 및 제작과정이 기술된 서류 1부 - 자기소개서 : 음악 비전공 지원자는 자기소개서에 활동 내용 증명 요망 - 이력서
엔터테인먼트 비즈니스전공	- 구술고사 : 대중음악 시장 전반에 관한 질문
	[지참물] - 자기소개서 및 이력서

라. 고사 시행방법

- 1) 시행방법 : 비대면 구술고사(공연예술경영학과), 대면 실기고사(뮤직테크놀로지학과)
 - 2) 비대면 구술고사는 ZOOM(줌)으로 시행합니다.
 - 3) 인터넷 통신이 가능한 기기(스마트폰, 노트북, 카메라와 마이크가 설치된 PC 등)를 준비하시기 바랍니다.
 - 4) 수험생은 인터넷 장애가 없고 주변 환경으로부터 방해받지 않는 독립된 공간을 확보하여야 하며 타인의 도움이나 방해를 받지 않는 환경에서 구술고사에 응시하시기 바랍니다.
 - 5) 대면 실기고사 수험생은 반드시 고사 당일 고사시작 시간 30분 전에 지정된 대기실에 입실하시기 바랍니다.
- ※ 구술고사 및 실기고사에 관한 세부사항은 수험생안내문을 통해 공지할 예정입니다.

IV. 원서접수 및 제출서류(대학원 공통)

1. 원서접수 절차

‘대학원 홈페이지(grad.smu.ac.kr)’ ⇨ 홈페이지 중앙 ‘2021학년도 전기 대학원 모집’ 배너 클릭 또는 ‘유웨이어플라이(uwayapply.com)’ ⇨ ‘상명대학교 대학원’ ⇨ ‘대학원 선택’ ⇨ ‘원서작성하기’ 클릭하여 원서 접수(제출서류 업로드) 및 전형료 납부(회원 가입하여야 함)

2. 유의사항

- 가. 성명, 주민등록번호, 영문 성명(여권상)은 정확하게 기재하시기 바랍니다.
- 나. 인터넷 접수(결제) 완료 후에는 접수를 취소하거나 내용을 변경할 수 없으므로 전형, 과정, 지원학과, 연락처, 이메일 등 작성한 내용을 정확히 확인 후 접수(결제) 처리하시기 바랍니다.
- 다. 학위등록번호는 해당 학위과정을 졸업한 경우에 기입하시기 바랍니다.
- 라. 지원자 사진은 여권용 컬러사진(3×4cm)으로 업로드하시기 바랍니다.
- 마. 입학원서와 제출서류의 기재사항에 허위가 있거나 부정한 방법으로 입학한 경우 입학이 취소됩니다.
- 바. 비대면/대면 고사 당일 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 지참하여야 합니다.

3. 제출서류

가. 기본 제출서류(반드시 PDF 형식 파일로 업로드해야 함)

구분	제출서류	비고
필수	<ul style="list-style-type: none"> • 입학원서 • 학업 및 연구 계획서 	- 원서접수 사이트에서 직접 입력
	<p>[신입학]</p> <ul style="list-style-type: none"> • 학사과정 성적 및 졸업(예정)증명서 <p>[편입학]</p> <ul style="list-style-type: none"> • 학사과정 성적 및 졸업증명서 • 석사과정 성적증명서 및 학적(재학, 수료, 졸업 등)증명서 	<ul style="list-style-type: none"> - 학부 편입 이력이 있는 경우 전적 대학 성적증명서 포함 - 외국대학 졸업자는 [외국대학 제출서류] 확인 - PDF 파일로 업로드
공통	국내대학 성적 및 학력증명서는 ‘인터넷증명발급기관’에서 제출일로부터 1개월 이내에 발급한 서류 제출	
외국대학 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> - 중국대학 졸업자 : 전국고등교육학생정보자문센터(www.chsi.com.cn) 또는 교육부학위및연구생교육발전센터(www.cdgd.edu.cn)에서 발행한 인증보고서 추가 제출 (제출일 기준 1개월 이내에 발급한 서류) - 중국 외 대학 졸업자 : 영사인증 또는 아포스티유 필수 (제출일 기준 1년 이내 인증받은 서류) - 학력조회 동의서 : 원서접수 사이트에서 출력하여 작성·제출 	

나. 해당자별 제출서류(PDF 파일로 업로드)

구분	제출서류	비고
해당자	<ul style="list-style-type: none"> • 재직 및 경력증명서 • 교원자격증 사본 • 각종 자격증 사본 	<ul style="list-style-type: none"> - 현직 교원 지원자는 교원자격증, 재직 및 경력증명서 제출 필수 - PDF 파일로 업로드
군위탁생	<ul style="list-style-type: none"> • 군복무 확인서 	<ul style="list-style-type: none"> - 교육부장관이 취학 추천을 하지 않을 경우 합격을 보류함 - PDF 파일로 업로드
북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> • 북한이탈주민 등록확인서 • 북한이탈주민 학력확인서 	<ul style="list-style-type: none"> - 거주지 시·군·구청 발급 가능 - PDF 파일로 업로드
전(全) 교육과정 외국 이수 재외국민	<ul style="list-style-type: none"> • 초·중·고·대학 성적 및 졸업증명서 	<ul style="list-style-type: none"> - PDF 파일로 업로드

다. 제출서류 유의사항

- 1) 모든 서류는 한국어/영어 원본(또는 한국어/영어로 번역된 원본 공증서류)을 제출하여야 합니다.
- 2) 합격자는 제출기한까지 모든 원본 서류를 우편으로 제출하여야 합니다.
- 3) 우편으로 서류 제출 시 원서접수 홈페이지에서 출력한 ‘우편 발송용 봉투 표지’를 서류 봉투에 부착하여 등기우편으로 제출하여야 합니다.
- 4) 재발급이 불가능하여 사본을 제출할 경우 반드시 원본과 사본을 함께 제출하여 원본 대조를 받아야 합니다(우편으로 원본을 제출한 경우 고사 후 대학원교학팀에서 원본을 수령하시기 바람).
- 5) 제출된 서류(포트폴리오 포함)는 반환하지 않습니다.

라. PDF 파일 업로드 유의사항

- 업로드한 PDF 파일을 열 수 없거나 내용의 식별이 불가능한 경우 이 모든 책임은 수험생에게 있으므로 파일 상태를 잘 확인하고 업로드하시기 바랍니다.

V. 전형료

1. 전형료

대학원	학과	전형료(원)
교육대학원	전 학과	70,000
상담대학원	전 학과	
경영대학원	전 학과	
문화기술대학원	공연예술경영학과	100,000
	뮤직테크놀로지학과	

2. 전형료 반환

가. 고등교육법 제34조4(입학전형료) 제4항 및 고등교육법 시행령 제42조의3(입학전형료) 제2항에 근거

- 1) 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액
- 2) 본 대학원의 귀책 사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
- 3) 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
- 4) 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우에 한함) : 납부한 입학전형료 전액
- 5) 개인 사정으로 구술고사에 응시하지 못한 경우에는 전형료를 반환하지 않습니다.

나. 고등교육법 제34조4(입학전형료) 제5항에 근거

본 대학원 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생하는 경우, 해당 학기 개시 후 60일 이내에 입학전형에 응시한 사람에게 납부한 입학전형료에 비례하여 반환합니다.

다. 입학전형료 반환 사유가 발생하는 경우 각 대학원 홈페이지를 통하여 반환 일정 및 절차 등을 안내 하며, 반환 방법은 반환 대상자가 원서접수 시 기재한 계좌정보로 이체함을 원칙으로 합니다. 단, 반환금액 이상의 반환 비용(이체 수수료 등)이 발생하는 경우 반환하지 않을 수 있습니다.

VI. 장학금 안내

대학원	장학금	세부명칭	수혜자격	지급기간
대학원 공통	공로장학금	공로장학금	입시, 교육혁신, 산학, 취업, 대외교류, 홍보 등의 분야에서 학교, 지역사회 및 국가발전에 공로가 인정되는 자에게 지급	해당 학기
	상명장학금	*총학생회 (원우회)장학금	총(부)학생회장, 총무부장에게 지급	해당 학기
		*교육조교장학금	성적이 우수하고, 행정 또는 학사업무를 지원하는 자에게 지급	해당 학기 (방학제외)
		*두레장학금	1. 교육조교 주 14시간 근무 2. 두레장학생 주 14시간 근무	해당 월
	복지장학금	교직원 및 직계가족장학금	학교법인 상명학원이 임용한 본 대학교에 재직 중인 교직원 본인과 배우자 및 직계비속에게 지급	전 학기
		계약직원 장학금	재직 중인 계약직원에게 지급 - 각 기관장(상명대학교총장, 상명학원(유치원장, 초·중·고등학교장), 상명대학교산학협력단장)이 발급한 재직증명서를 제출할 경우	전 학기
		상명학원 장학금	학교법인 상명학원 정규직 교직원으로 재직 중인 자에게 지급	전 학기
		가족장학금	본교 대학 또는 각 대학원에 배우자, 직계존·비속 또는 형제가 재학 중인 경우 대학원생에게 지급	전 학기
	특별전형 입학자장학금	외국인장학금	외국인 특별전형으로 입학한 자에게 지급 - 어학 및 성적을 적용한 차등지급(붙임 외국인 특별전형 장학금 지급기준 참조)	전 학기
	진학장학금	진학장학금	본 대학 졸업 후 석사과정(석박사 통합과정 포함)에 입학한 자에게 지급	2개 학기
			본 대학부설 평생교육원에서 총장명의 학사학위를 취득하고 1년 이내에 입학한 자에게 지급	
	면학장학금	성적우수장학금	내국인 석사지원자 중 전적 대학 성적이 우수한 자에게 대학원장이 정한 기준에 따라 지급	1학기

대학원	구분	세부명칭	수혜자격	지급기간
교육 대학원	상명장학금	*임용고사반장학금	임용고사반 선발자에게 지급	해당학기
	면학장학금	현직교원장학금	초·중등·특수학교 공립/사립학교 현직교원에게 지급	전학기
		관련분야 자격증소지자 장학금	초·중등·특수학교 정교사(1~2급), 전문상담교사(1~2급), 실기교사, 보건교사(1~2급), 영양교사(1~2급) 자격증소지자(유치원포함)에게 지급 * 2019학년도 입학자부터 적용	전학기
상담 대학원	면학장학금	MOU체결 기관장학금	MOU 체결기관으로부터 추천받은 자에게 지급 (MOU체결기관 및 협력기관) 서울디지털대학교, 서울특별시, 국민연금관리공단, 상명가족아동상담교육센터 등	전학기
		관련분야 재직자 장학금 관련분야 자격증소지자 장학금	1. 학과 관련분야 재직자로 인정되어 학과장 및 대학원장의 승인을 받은 자에게 지급 - 재직증명서, 4대보험 가입확인서 등의 서류를 제출한 후 소정의 심사에서 통과해야 함. 2. 관련분야 자격증을 소지한 자로 학과장 및 대학원장의 승인을 받은 자에게 지급 가. 아동·청소년상담학과, 가족상담·치료학과 - 가족치료사, 전문상담사, 청소년상담사, 청소년지도사, 상담심리사 나. 사회복지학과: 사회복지사 1, 2급	매학기
경영 대학원	면학장학금	MOU체결 기관장학금	MOU 체결기관으로부터 추천받은 자에게 지급 (MOU체결기관) 서울디지털대학교, 서울특별시, 종로구청, 은평구청, 나라감정평가법인, 신한경매리츠 등	전학기
		관련분야 재직자 장학금 관련분야 자격증소지자 장학금	1. 학과 관련분야 재직자로 인정되어 학과장 및 대학원장의 승인을 받은 자에게 지급 - 재직증명서, 4대보험 가입확인서 등의 서류를 제출한 후 소정의 심사에서 통과해야 함. 2. 관련분야 자격증을 소지한 자로 학과장 및 대학원장의 승인을 받은 자에게 지급 가. 글로벌부동산학과 - 공인중개사, 감정평가사, CPM, CFP 나. 웰스매니지먼트학과 - CFRM, 보험계리사, CFP, CFA	전학기
문화기술 대학원	면학장학금	관련분야 경력자장학금	해당분야의 경력이 10년 이상인 자 또는 전공 관련한 활동이 탁월한 자를 대상으로 학과장 추천을 받아 대학원장이 선정한 자에게 지급	전학기

* 중복 지급이 가능한 장학금

※ 2020학년도 기준이며 2021학년도 변경 예정

VII. 기타 안내사항

1. 일부 학과의 경우 대학 사정에 따라 선발하지 않을 수 있습니다.
2. 합격확인은 본 대학원 홈페이지(grad.smu.ac.kr)에서 직접 확인하여야 하며 개별통보하지 않습니다.
3. 합격자가 정해진 등록 기간 내에 등록금을 납부하지 않으면 불합격 처리합니다.
4. 입학금 및 수업료 안내(가책정, 변동될 수 있음)

(단위 : 원)

대학원	학과	입학금	수업료	계
교육대학원	전 학과	1,039,000	4,278,000	5,317,000
상담대학원	전 학과	1,039,000	4,388,000	5,427,000
경영대학원	전 학과	1,039,000	4,388,000	5,427,000
문화기술대학원	전 학과	1,039,000	5,603,000	6,642,000

※ 일반전형 및 특별전형 동일함.

5. 합격자의 미등록으로 인한 결원은 석차순으로 충원하며 개별 통보합니다.
6. 졸업예정 자격으로 지원한 사람이 입학일 전까지 졸업하지 못하면 합격이 취소됩니다.

VIII. 학과 및 전공 안내

: 각 대학원 홈페이지 참조

IX. 학과연락처 및 찾아오시는 길

1. 학과별 전화번호 안내

대학원	학과(전공)명	전화번호	학과(전공)명	전화번호
교육대학원	국어교육전공	02-2287-5090	체육교육전공	02-2287-5153
	영어교육전공	02-2287-5098	미술교육전공	02-2287-5302
	일본어교육전공	02-2287-5108	음악교육전공	02-2287-5396
	수학교육전공	02-2287-5123	영양교육전공	02-2287-5130
	사서교육전공	02-2287-5064	상담심리전공	02-2287-5082
	외국어로서의한국어교육전공	02-2287-5361		
상담대학원	아동·청소년상담학과	02-2287-5132	가족상담·치료학과	02-2287-5132
경영대학원	웰스매니지먼트학과	02-2287-5131	보건서비스경영학과	02-2287-5051
	글로벌부동산학과	02-2287-7759	기업경영관리학과	02-2287-5079
문화기술대학원	공연예술경영학과	02-2075-2164	뮤직테크놀로지학과	02-2287-0087
* 학과별 문의 시간: 월~금 9:00~17:30 (점심시간: 12:00~13:00)				

2. 교통편 안내



대중교통

지하철	1호선	남영역 오른쪽 버스정류장, 서울역9-1번 출구(서울역 버스환승센터 7번 승강장) 7016버스 탑승 → 상명대학교 내
	3호선	경북구역 하차, 3번 출구 7016버스 탑승 → 상명대학교 내
	5호선	광화문역 하차, 2번 출구 7016버스 탑승 → 상명대학교 내
버스	7016	마포역 → 남영역 → 서울역 버스환승센터 → KT광화문지사 → 경북구역 → 상명대학교 내
	110A	신촌로터리 → 세검정 · 상명대학교 → 정릉우체국 앞
	110B	정릉우체국 앞 → 국민대학교 앞 → 세검정 · 상명대학교
	153	이대역 → 신촌로터리 → 세검정 · 상명대학교 → 정릉 길음시장 → 우이동 성원APT
	1020, 7018, 7212	종로1가 → KT광화문지사 → 지하문터널 입구 → 상명대학교 입구
	1711	서울역 버스환승센터 → 시청 앞 → KT광화문지사 → 지하문터널 입구 → 상명대학교 입구
	7022	서울역 버스환승센터 → 남대문시장 → 경북구역 → 지하문터널 입구 → 상명대학교 입구 → 구기터널 입구 → 불광역
	7730	녹번역 → 유진상가 → 세검정 · 상명대학교 → 구기동

※ 7016번 버스는 중점인 상명대학교 정문(교내)에서 하차하며, 그 외의 버스는 상명대학교 입구(세검정삼거리)에서 하차함.

자가운전

광화문, 경북궁

1. 세종로(광화문광장)에서 독립문·효자동 방향으로 좌회전
2. 100m 직진 후 경북궁역사거리에서 효자동 방향으로 우회전
3. 세검정삼거리 방향으로 직진 → 지하문터널 통과
4. 세검정삼거리에서 홍제동·홍은사거리 방향으로 좌회전
5. 10m 직진 후 상명대학교로 우회전 → 상명대학교

내부순환도로(서측, 자유로·성산대로)

1. 내부순환도로 홍은 IC 진출
2. 홍은사거리(유진상가) 방향으로 400m 직진
3. 홍은사거리(유진상가)에서 북악터널 방향으로 1.5km 직진
4. 세검정삼거리에서 좌회전 → 상명대학교

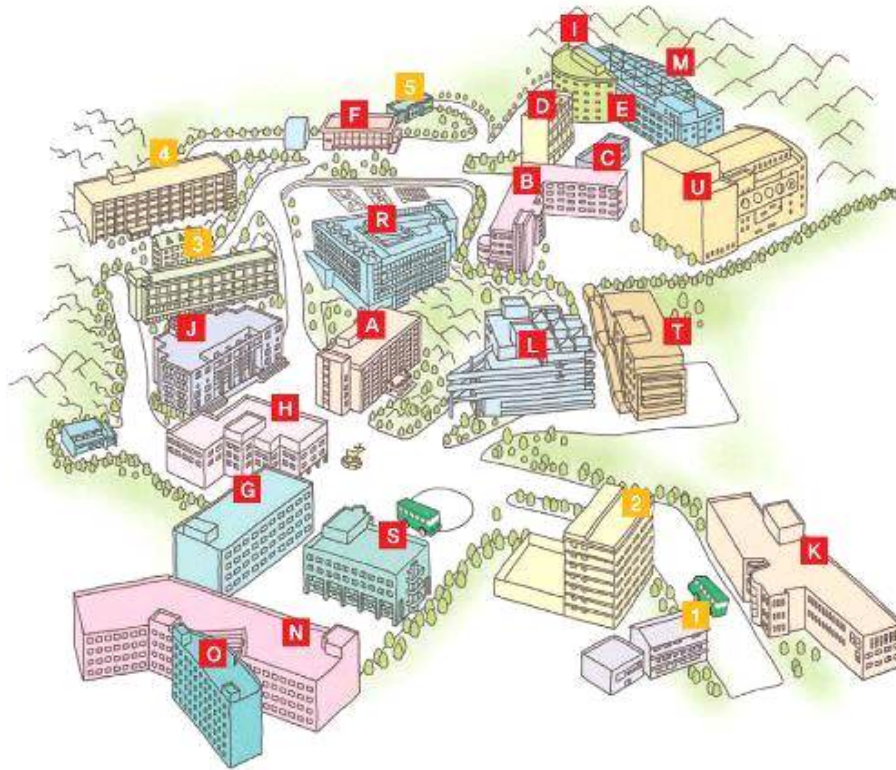
내부순환도로(동측, 북부 간선·성수대교)

1. 내부순환도로 정릉 IC 진출
2. 북악터널 방향으로 직진 → 북악터널 통과
3. 북악터널 통과 후 신영동삼거리 방향으로 1.7km 직진
4. 신영동삼거리에서 세검정삼거리 방향으로 직진(반 좌회전)
5. 300m 직진 후 세검정삼거리에서 상명대학교로 우회전 → 상명대학교

불광역, 역촌동

1. 질병관리본부사거리에서 구기터널(진흥로) 방향으로 1.5km 직진 → 구기터널 통과
2. 구기터널 통과 후 신영동삼거리 방향으로 400m 직진
3. 신영동삼거리에서 세검정삼거리 방향으로 우회전
4. 300m 직진 후 세검정삼거리에서 상명대학교로 우회전 → 상명대학교

3. CAMPUS MAP



A 사범대학관	B 미술관	C 가정관	D 생활예술관
E 학군단	F 체육관/스포츠센터	G 제1공학관	H 학생회관
I 제2교수회관	J 대학본부	K 제2공학관/자연대학관	L 학술정보관
M 원혜관(종합관)	N 인문사회과학대학관(자하관)	O 제1교수회관	R 미래백년관
S 중앙교수회관	T 경영경제대학관(밀레니엄관)	U 문화예술관	

- 1 부속유치원
 2 부속초등학교
 3 부속중학교
 4 부속고등학교
 5 계당기념관

<서식1> - 원서접수 사이트에서 직접 입력

2021학년도 전기모집		대학원 입학원서		사 진 3×4cm
대학원	교육대학원 <input type="checkbox"/> 상담대학원 <input type="checkbox"/> 경영대학원 <input type="checkbox"/> 문화기술대학원 <input type="checkbox"/>	수험번호		
지 원 사 항				
모집구분	<input type="checkbox"/> 신입학 <input type="checkbox"/> 편입학			
학위과정	<input type="checkbox"/> 석사(재교육) <input type="checkbox"/> 석사(교원자격증) <input type="checkbox"/> 석사(부전공)			
전형구분	<input type="checkbox"/> 일반전형 <input type="checkbox"/> 특별전형(군위탁생) <input type="checkbox"/> 특별전형(북한이탈주민) <input type="checkbox"/> 특별전형(재외국민)			
지원학과			세부전공분야	
인 적 사 항				
성명	<input type="checkbox"/> 한글 <input type="checkbox"/> 영문(여권상)			
주민등록번호 (외국인등록번호)	-		<input type="checkbox"/> e-mail	
주소(현거주지)	□□□-□□□			
전화번호	유선전화		휴대전화	
학 력 사 항				
대학교 (학사과정)	학 교 명	<input type="checkbox"/> 한글	<input type="checkbox"/> 영문	
	학 과 (전 공)			
	대학소재국가			
	졸업(예정)일자	<input type="checkbox"/> 학위등록번호		
대학원 (석사과정)	학 교 명	<input type="checkbox"/> 한글	<input type="checkbox"/> 영문	
	학 과 (전 공)			
	대학소재국가			
	졸업(예정)일자	<input type="checkbox"/> 학위등록번호		
대학원 (석사과정)	학 교 명	<input type="checkbox"/> 한글	<input type="checkbox"/> 영문	
	학 과 (전 공)			
	대학소재국가			
	졸업(예정)일자	<input type="checkbox"/> 학위등록번호		
경 력 및 기 타 사 항				
직장명	근무기간		직급 및 직무	
	년 월 ~ 년 월			
	년 월 ~ 년 월			
교원자격증			취득연월일	
전형료 반환 계좌번호	은행	(예금주 :)		
본인은 귀 대학원에 입학하고자 위와 같이 지원합니다.				
			년 월 일	
			지 원 자	(인)
상명대학교 대학원장 귀하				

<서식2> - 원서접수 사이트에서 직접 입력

2021학년도 전기모집 <h2 style="margin: 0;">학업 및 연구 계획서</h2>			
대학원	교육대학원 <input type="checkbox"/> 상담대학원 <input type="checkbox"/> 경영대학원 <input type="checkbox"/> 문화기술대학원 <input type="checkbox"/>		
모집구분	신입학 <input type="checkbox"/> 편입학 <input type="checkbox"/>	수험번호	
학위과정	석사(재교육) <input type="checkbox"/> 석사(교원자격증) <input type="checkbox"/> 석사(부전공) <input type="checkbox"/>		
전형구분	일반전형 <input type="checkbox"/> 특별전형(군위탁생) <input type="checkbox"/> 특별전형(북한이탈주민) <input type="checkbox"/> 특별전형(재외국민) <input type="checkbox"/>		
지원학과		세부전공분야	
성명	한글	영문(여권상)	
※ 진학 후 학업 및 연구계획을 기술하시오[지원동기 및 목표, 입학 후 연구계획을 전공 및 관심 분야와 연계하여 자유롭게 서술].			

<서식3> - 다운로드하여 직접 작성

SIGNED CONSENT FORM

학력조회동의서

(중국 제외 외국대학 졸업자만 작성)

**Only the graduates of Overseas Universities(Except Chinese Universities)
are required to fill this out.**

By signing this form, I voluntarily give my permission to the verification of my degree information/enrollment and hereby authorize the Graduate School of Sangmyung University to perform this service.

※ Applicants for Master should write information on the undergraduate school graduated from.

※ Applicants for Ph.D. should write information on the graduate school graduated from.

구분	내용(Please write in English only)
1. 성명 (Full Name as Written in Passport in English)	
2. 지원 학과 및 지원 학위과정 (Program to Apply)	Degree: Major:
3. 생년월일(Date of Birth)	
4. 입학일자(Date of Admission)	
5. 졸업일자(Date of Graduation)	
6. 전공 및 학위명(Major and Degree)	
7. 최종졸업 대학명 및 국가 (University Name & Country)	
8. 졸업대학 학적담당부서 주소 (Address of Academic Affairs Office)	
9. 졸업대학 학적담당부서 e메일 주소 (E-mail of Academic Affairs Office)	
10. 졸업대학 학적담당부서 전화번호 (Tel. No. of Academic Affairs Office)	
11. 졸업대학 홈페이지 (Homepage)	

Date(mm/dd/yyyy)

(Signature)

Graduate School of Sangmyung University

(Seoul Campus) 20, Hongjimun 2-gil, Jongno-Gu, Seoul 03016, Korea

E-mail: grad@smu.ac.kr

Tel. 82-2-2287-5030

Fax. 82-2-2287-0038

상명대학교 대학원장 귀하